

Bijlage 3: Programma van Eisen (PvE)

Van Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze zich conformeert aan onderstaande eisen. Indien aan één of meerdere eisen niet kan worden voldaan, leidt dit tot directe uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure of tot beëindiging van de Overeenkomst.

Perceel 2 Cadeaubonnen en overige geschenken

Num mer	Eis
Eisen ten aanzien van Opdrachtnemer	
1.	Opdrachtnemer biedt diverse digitale cadeaukaarten aan die breed inwisselbaar zijn ter waarde van de door Opdrachtgever doorgegeven waarde. Daarnaast biedt Opdrachtnemer een basis assortiment aan geschenken aan.
2.	Opdrachtnemer biedt de mogelijkheid om cadeaukaarten per stuk én in grote aantallen te bestellen. Regelmatig worden cadeaukaarten in grote aantallen besteld. Opdrachtnemer moet ingericht zijn om grote aantallen (ongelimiteerd) per Bestelling, gelijktijdig te leveren. In de implementatieperiode worden nadere afspraken gemaakt m.b.t. de beveiligde aanlevering van de digitale cadeaukaarten (o.a. om diefstal/fraude te minimaliseren).
3.	Cadeaukaarten dienen inwisselbaar te zijn bij Nederlandse bedrijven (met een landelijke dekking) die fysieke winkels in Nederland hebben en/of een Webshop voor een online Bestelling.
4.	Cadeaukaarten hebben minimaal de wettelijke geldigheidsduur om ingewisseld te worden. Bij de Levering van iedere Bestelling is de geldigheidsduur (of vervaldatum) duidelijk vermeld door de Opdrachtnemer. Als er geen uitgiftedatum of een vervaldatum is vermeld, dan is de cadeaukaart onbeperkt geldig.
5.	Cadeaukaarten zijn vrijgesteld van btw en hebben een gegarandeerde winkelwaarde dat gelijk is aan het bedrag dat de Opdrachtgever heeft betaald voor aanschaf van de cadeaukaarten. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om kosten in mindering te brengen op het tegoed van de cadeaukaarten c.q. het oorspronkelijke aanschafbedrag.
6.	De cadeaukaarten worden geleverd inclusief een verwijzing naar een lijst met Acceptanten die online is te raadplegen.
7.	Bij een bestelling van minimaal 25 cadeaukaarten dient de bestelling aangetekend verstuurd te worden.
8.	Er dienen ten minste 40 personen gerechtigd te worden om een bestelling te plaatsen in de webshop.
9.	Opdrachtnemer dient een OCI koppeling te realiseren tussen zijn webshop en de bestelapplicatie Inconto van Opdrachtgever. Indien opdrachtgever gedurende de looptijd van het contract een andere bestelapplicatie in gebruik neemt waarin een standaardkoppeling op mogelijk is zal opdrachtnemer ook hierop kosteloos een koppeling realiseren.
Eisen ten aanzien van levering	
10.	Producten die niet in deze Opdracht zijn uitgevraagd dienen door Opdrachtnemer, naar het oordeel van Opdrachtgever, tegen marktconforme tarieven te worden aangeboden.
11.	Bestellingen die voor 12:00 uur geplaatst zijn, dienen uiterlijk de volgende werkdag tussen 8:00 uur en 16:00 uur bezorgd te zijn. Bestellingen geplaatst na 12:00 uur dienen uiterlijk na twee werkdagen tussen 8:00 uur en 16:00 uur bezorgd te worden.
12.	Bestellingen dienen op een vooraf gepland moment geleverd te kunnen worden.
Eisen ten aanzien van de communicatie	
13.	Opdrachtnemer dient 2 keer per jaar een managementrapportage te verstrekken.
14.	Evaluatiegesprekken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vinden in het eerste jaar 2 keer plaats en de daarop volgende jaren 1 keer. Van de evaluatiegesprekken wordt een beknopt verslag met actiepunten gemaakt door Opdrachtnemer.

15.	Opdrachtgever eist een vast contactpersoon tijdens de duur van de Overeenkomst.
16.	Bij de verwerking van persoonsgegevens dient ten allen tijde de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) gevolgd te worden.
Eisen ten aanzien van de facturatie	
17.	Facturen van opdrachtnemer dienen als XML bestand te worden ingediend op het platform Invoice sharing. Opdrachtnemer dient zich hiervoor te registreren op Invoice sharing.
18.	Opdrachtnemer stuurt per opdracht een factuur. Elke factuur dient naast de wettelijke verplichtingen ten aanzien van facturen opgelegd aan Opdrachtgever duidelijk gespecificeerd te zijn en bevat daarnaast minimaal de volgende informatie: ▪ Ordernummer van VRF; ▪ Artikelnummer van het geleverde product of dienst; ▪ Omschrijving het geleverde product of dienst; ▪ Kenmerk en datum van de factuur; ▪ Prijs van het product of dienst; ▪ Totaalbedrag factuur; ▪ Naam contactpersoon (interne opdrachtgever).